

## **CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL**

### **Pôle Attractivité et Cadre de Vie**

---

**Fonction : Directeur Adjoint du Conservatoire à Rayonnement Régional de ROUEN (F/H)**

**Filière : Culturelle/Administrative**

**Catégorie : A**

**Cadre d'emploi : Professeurs chargé de Direction ou Professeurs d'Enseignement Artistique/Attachés**

Sous l'autorité de la Directrice du Conservatoire à Rayonnement Régional de Rouen, dont les enseignements s'organisent autour de la musique, de la danse et du théâtre, toutes esthétiques confondues, vous assurez les missions suivantes :

#### **Missions :**

##### ➤ **Pédagogiques et artistiques**

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du nouveau Projet d'Établissement 2023-2028
- Assurer la mise en œuvre et le suivi des actions pédagogiques et des projets artistiques développés dans le cadre de la saison artistique du Conservatoire, de celle des « Méridiennes » et celles faisant l'objet de démarches partenariales
- Elaborer et suivre l'activité de diffusion de l'établissement dans et hors les murs en concertation avec l'équipe de direction, administrative, technique du CRR, les personnes référentes au sein de la DCJVA et les partenaires conventionnés
- Suivre et développer les partenariats contribuant au rayonnement de l'établissement
- Accompagner la mise en place des classes préparatoires à l'entrée dans les établissements supérieurs - CPEES et la réforme des conservatoires (certification, habilitation, agrément)
- Préparer et animer les réunions mensuelles de programmation
- Suivre les parcours des élèves-étudiants musiciens, danseurs et comédiens en cursus HT en relais avec le.a conseiller.ère aux études en charge du suivi des élèves en CHAM-CHAD et S2TMD
- Assurer la présidence d'examens au titre de représentant de l'équipe de direction tant au niveau interne (examens et contrôles) qu'au niveau externe (réseau régional du DEM)
- Participer au conseil pédagogique, au conseil d'établissement et si nécessaire aux réunions des départements pédagogiques en fonction de l'ordre du jour
- Conduire la réflexion quant aux supports de communication et de valorisation à mettre en œuvre dans et hors les murs
- Veiller à faire respecter le règlement intérieur et le règlement des études

##### ➤ **Développement des publics**

- Superviser les actions d'éducation artistique et culturelle – EAC en lien avec l'agente chargée du développement-relations avec les publics, la DCJVA et les personnes ressource des services de l'Education Nationale (IA ou/et Rectorat)
- Superviser la stratégie de communication en lien avec l'agente chargée de communication et la DCRP
- Développer et suivre les actions spécifiques mises en œuvre dans le cadre des dispositifs dédiés aux publics éloignés-empêchés (Culture-Handicap, Culture-Santé et Culture-Justice)
- Suivre les dossiers référentiels des élèves en situation de handicap ou/et bénéficiant d'un suivi médical spécifique, ainsi que l'organisation de leur parcours artistique

##### ➤ **Management**

- Conduire les entretiens professionnels annuels en relais avec la directrice
- S'associer à la planification de l'activité des équipes techniques s'agissant de l'activité de diffusion dans et hors les murs en lien avec la directrice du CRR et sous couvert du régisseur/régisseur-adjoint
- Assurer la représentativité de la structure en interne et en externe au titre de l'équipe de direction
- Garantir un accueil de qualité au quotidien
- Veiller au respect des règles de sécurité et garantir un encadrement sécurisé des élèves

**Profil :**

- Certificat d'Aptitude Chargé de direction ou de Professeur de musique indispensable
- Expérience de 3 à 5 ans appréciée
- Connaissance des généralités, des enjeux et des évolutions pédagogiques
- Connaissances administratives et juridiques des collectivités territoriales et des établissements spécialisés d'enseignement artistiques contrôlés par l'Etat
- Maîtrise des méthodes et outils de management et de pilotage de projet
- Capacités d'analyse et rédactionnelles
- Qualités relationnelles et managériales
- Capacité à mobiliser une équipe autour d'un projet
- Capacité à établir des relations de confiance
- Adaptation et sens de l'organisation
- Grande disponibilité (soir et week-end)

**Modalités de recrutement - Rémunération :**

- Fonctionnaire ou à défaut contractuel de droit public
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Réf. 22-113-CRR-3

***Réception des candidatures jusqu'au 3 Février 2023.***

***• Pour les agents relevant de la Fonction Publique, veuillez fournir votre dernier arrêté de situation administrative***

**Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation, 3 derniers bulletins de salaire - convertis au format PDF) en précisant la référence de l'annonce, par courrier électronique à l'adresse [recrutement@rouen.fr](mailto:recrutement@rouen.fr) ou, à défaut, par voie postale à l'adresse suivante :**

**Mairie de ROUEN - Direction des Ressources Humaines - 2 place du Général de Gaulle - CS 31 402 - 76037 ROUEN cedex**